



**Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Jana Mikulicza-Radeckiego we Wrocławiu  
poszukuje kandydata do pracy na stanowisko: specjalista ds. inwestycji i remontów**

**Zakres zadań na stanowisku:**

- Przygotowywanie, realizacja, nadzór i monitorowanie zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi oraz ich rozliczanie
- Prowadzenie spraw z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę,
- Koordynowanie i realizowanie uzgodnień podejmowanych z użytkownikami remontowanych i modernizowanych obiektów uwzględniających ich potrzeby,
- Przygotowywanie postępowań w szczególności w zakresie OPZ, umów i aneksów do umów,
- Koordynacja prowadzonych zadań oraz ich rozliczanie,
- Koordynacja działań uczestników procesu budowlanego dostaw i usług w zakresie prowadzonych zadań i zawartych umów,
- Rozpatrywanie interwencji, skarg i wniosków użytkowników i innych uprawnionych podmiotów w zakresie realizowanych zadań,
- Współdziałanie w wykonywaniu zadań z innymi komórkami organizacyjnymi (wewnętrznymi i zewnętrznymi)
- Przygotowywanie niezbędnych danych, informacji i sprawozdawczości,
- Prowadzenie rejestrów
- Udział w komisjach przetargowych i negocjacyjnych

**Oczekiwania wobec kandydatów:**

- Wykształcenie średnie techniczne lub wyższe techniczne lub administracyjne, preferowane wykształcenie o kierunku budowlanym
- 5 lat stażu pracy
- Pożądany min. roczny staż pracy w jednostkach sfery finansów publicznych
- Znajomość zagadnień związanych z prawem budowlanym i prawem zamówień publicznych
- Znajomość obsługi programu do kosztorysowania robót budowlanych
- Wiedza w zakresie planowania/ przygotowania realizacji i rozliczania zadań inwestycyjnych i remontowych
- Doświadczenie w realizacji projektów i zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych
- Umiejętność podejmowania decyzji, zarządzania jakością realizowanych zadań, komunikacja pisemna
- Predyspozycje osobowościowe: komunikatywność, samodzielność, kreatywność, inicjatywa, odporność na stres, umiejętność działania pod presją czasu i pracy w zespole

**Oferujemy:**

- pracę w jednym z największych i najnowocześniejszych Szpitali w Polsce
- stabilne zatrudnienie,
- umowę o pracę/umowę o współpracę (kontrakt),
- rozwój wiedzy i doświadczenia,
- profesjonalne szkolenia,
- dodatkowe benefity (karta sportowa, wczasy pod gruszą w zależności od rodzaju umowy).

**Wymagane dokumenty od kandydata: CV**

*Jesteśmy po to, żeby leczyć, kształcić i rozwijać wiedzę medyczną*



**Miejsce i termin składania dokumentów aplikacyjnych:**

Kancelaria Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego, ul. Borowska 213; 50-556 Wrocław (poziom 0) lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: [rekrutacja@usk.wroc.pl](mailto:rekrutacja@usk.wroc.pl) w terminie do 25.11.2024.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami

W przypadku podania danych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa, uprzejmie prosimy o załączenie klauzuli zgody o przedmiotowej treści:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Jana Mikulicza-Radeckiego we Wrocławiu , ul. Borowska 213, 50-556 Wrocław , nr KRS 0000136478, NIP 898-18-16-856, REGON 000289012 moich danych osobowych zawartych w przekazanych dokumentach aplikacyjnych w celu niezbędnym dla przeprowadzenia niniejszej rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, w skrócie RODO)”.*

---

*Jesteśmy po to, żeby leczyć, kształcić i rozwijać wiedzę medyczną*